



วิทยาลัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์
 ชั้นปีที่ ๑
 วันที่ ๒๔, ๐๓, ๖๗
 เวลา ๒๖.๒๖

กองบริหารกลาง
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 รหัส 14463
 วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗
 ๑๑.๖๕ น.

ที่ อก ๐๘๐๒/ว-๑๑๕๖
 สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการ
 วันที่ ๑๑/๓/๖๗
 วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๕.๓๔ น.
 ๒๔/๑๐/๖๗

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
 ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอลงทะเบียนข้อเสนอบริการที่ปรึกษาโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ
 พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๑) เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) และตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา (แบบ บก. ๐๔) ของโครงการติดตามและประเมินผล
 การดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนา
 อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผล และวิเคราะห์มูลค่าทางเศรษฐกิจของโครงการ
 ภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ให้เป็นไปตามแผนและส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด รายละเอียด
 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า หน่วยงานของท่าน
 มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำเนินงานโครงการดังกล่าว จึงขอเชิญท่านยื่นข้อเสนอเป็นที่ปรึกษาโครงการฯ
 ต่อสำนักงานฯ ภายในวันพุธที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยให้ยื่น
 ข้อเสนอพร้อมกัน โดยแยกเป็น ๒ ซอง คือ (๑) ข้อเสนอด้านคุณภาพ (เทคนิค) จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย
 ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด และ (๒) ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และ
 สำเนา ๗ ชุด ผนึกซองจำหน่ายถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โครงการติดตามและ
 ประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต และนำส่งโดยตรง
 ที่กลุ่มบริหารการคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๓ สศอ. พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่น
 ว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ กำหนดให้หน่วยงานที่ประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการฯ
 นำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 ณ อาคาร สศอ. โดยมีระยะเวลานำเสนอไม่เกิน ๑๕ นาที และหากประสงค์จะขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม
 สามารถติดต่อสอบถามได้ตามสถานที่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ข้างท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบราชการเพื่อสังคม
 เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ส.ค.

๑๐๖ ๑๓๖๕

(นางสาวสมานลักษณ์ ตันจิกุล)

๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗
 ขม รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบราชการ
 เพื่อโปรดพิจารณา ๑๕๓๐ ๖๐.๐๓๐๓๑๕

ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มความสามารในการแข่งขันภาคอุตสาหกรรม
 ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
 โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ
 พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

นิตยา นิลศิริ
 ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗
 กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค

๑) เรียน ๑๐๖๕๑๓:๑๐๖๕๑๓๖๕

กลุ่มงบประมาณและติดตามประเมินผลฯ
 โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๓ ต่อ ๖๘๐๓๑๕
 โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๘๘๑๗

เพื่อโปรดพิจารณา

+๑๐-๒๕๖๖๒๒๒๒ โทร ๒๑/๑๐/๖๗

๑๕-๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณ์ วันอินทร์) ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗

(๕) เรียน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์
เพื่อโปรดพิจารณา

Dr. Gulap

(รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณา กุลติลก)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนางานองค์กร

22/10/67

(๖) เรียน เลขาธิการฯ
ประธานพันธ์ใบเรปฯ

Dr.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาภรณ์ อธิปัญญากุล)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)
 โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ
 พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและมีความซับซ้อน ส่งผลให้อุตสาหกรรมไทยต้องเตรียมพร้อมรับมือในการเผชิญกับความท้าทายใหม่ๆ เช่น ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ภาวะความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศโลก วิกฤตความมั่นคงทางอาหารและพลังงาน ภาวะความผันผวนและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก รวมถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เข้ามาเปลี่ยนโครงสร้างภาคการผลิตและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค (Technology Disruption) ดังนั้น เพื่อให้อุตสาหกรรมไทยสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน จึงจำเป็นต้องมีการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง หน่วยงานภาครัฐและเอกชนจำเป็นต้องมีการบูรณาการความร่วมมือผ่านกลไกต่าง ๆ หนึ่งในนั้น คือ แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น อุตสาหกรรมและบริการแห่ง ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการต่อยอดการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไปสู่อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต และยกระดับเป็นประเทศที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Innovation-driven Country) สามารถพึ่งพาตัวเองได้และทำให้เศรษฐกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายสำคัญ ได้แก่ (๑) อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ สาขาอุตสาหกรรมและบริการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๔.๘ และ ๕.๓ ตามลำดับ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ (๒) ผลผลิตภาพการผลิตของภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๒.๔ และ ๓.๐ ตามลำดับ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและมอบหมายรองนายกรัฐมนตรี กำกับแผนงานบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต เป็น ๑ ใน ๑๐ ของแผนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มอบหมายให้สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) เป็นเจ้าภาพแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางในการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามและประเมินผล และแสดงผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ

สศอ. จึงได้จัดทำ “โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต” เพื่อติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการฯ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุผลตามเป้าหมายของแผนงานบูรณาการฯ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๓.๒ ผู้ประกอบการ บุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต



๔. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดโครงการ

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

๑) รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง

๒) รายงานการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง

๓) ระบบได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุง เพื่อรองรับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ จำนวน ๑ ระบบ

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน/กิจกรรม

๕.๑ การจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

- กำหนดกรอบสำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ การกำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

- ดำเนินการกำกับ ติดตามระหว่างการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งจัดทำรายงาน (๑) สรุปผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมแผนงานบูรณาการฯ ตลอดจน สรุปปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการฯ และ (๒) สรุปรายละเอียดข้อมูลจากการกำกับ และติดตามการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ เช่น รายชื่อสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ รายชื่อต้นแบบ/ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ชื่อหลักสูตรที่ใช้ในการอบรม จำนวนบุคลากรได้รับการอบรม เป็นต้น

๕.๓ การประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

- ดำเนินการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นภายหลังจากดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ พร้อมทั้งจัดทำรายงาน (๑) สรุปผลการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมแผนงานบูรณาการฯ และ (๒) สรุปข้อเสนอแนะของแผนงานบูรณาการฯ ในระยะถัดไป สำหรับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณ ตลอดจนจัดทำสื่อวีดิทัศน์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการ









อศก



๕



๕.๔ การพัฒนาหรือปรับปรุงระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนากิจการและบริหารแห่งอนาคต

(๑) ดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ รวมถึงโครงการอื่น ๆ ตามที่ สศอ. กำหนด หรือปรับปรุงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบันให้มีความพร้อมในการใช้งาน พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฯ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบตลอดจนสนับสนุนการกำกับติดตามโครงการฯ โดยอยู่ประจำที่ สศอ. จำนวน ๑ คน

(๒) ที่ปรึกษา/ผู้รับงานจะต้องให้ความร่วมมือกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล และข้อกำหนดทางด้านความปลอดภัยสารสนเทศ ดังนี้

(๒.๑) จัดทำการเข้ารหัสข้อมูลสำคัญ เช่น ข้อมูลรหัสผ่าน, ข้อมูลส่วนบุคคล, ข้อมูลที่เป็นความลับ ฯลฯ

(๒.๒) จัดทำระบบจัดเก็บ Log ของผู้ใช้งาน

(๒.๓) จัดทำระบบสำรองข้อมูลในลักษณะ Online Backup ที่สามารถกำหนดเวลาในการทำงานแบบอัตโนมัติได้ และต้องมีระบบกู้คืนข้อมูล โดยระบบจะต้องสามารถทำการกู้คืนข้อมูลย้อนหลังได้อย่างน้อย ๒๔ ชั่วโมง ในกรณีที่ระบบมีปัญหา

(๒.๔) จัดทำระบบบริหารจัดการสิทธิการใช้งานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๒.๕) ดำเนินการทดสอบเจาะระบบ และแก้ไขช่องโหว่ตามมาตรฐาน OWASP Top 10 (Open Web Application Security Project Top 10) เป็นอย่างน้อย

(๒.๖) ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application Security Standard) เวอร์ชัน ๑.๐ ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)

(๒.๗) ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดขั้นต่ำของมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ และข้อกำหนดการพัฒนาเว็บไซต์เวอร์ชัน ๓.๐ ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA)

(๒.๘) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานความปลอดภัยสารสนเทศ ISO:IEC27001:2022 อย่างเคร่งครัด

๕.๕ การจัดฝึกอบรม สัมมนา

(๑) จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนากิจการและบริหารแห่งอนาคต ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีหน่วยรับงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนากิจการและบริหารแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ คนต่อครั้ง

(๒) จัดฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ในการกำกับ ติดตาม และการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ สศอ. หรือผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

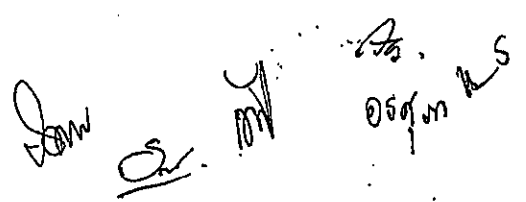
๖. ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน

11

๗. แผนการดำเนินงาน

| กิจกรรม | ตัวชี้วัดกิจกรรม | | ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน) | | | | | | | | | |
|---|------------------|-------------|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖ | ๗ | ๘ | ๙ | |
| ๑. การจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงาน โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | ๑ | แผน | ■ | | | | | | | | | |
| ๒. การกำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | ๑ | เรื่อง | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| ๓. การประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | ๑ | เรื่อง | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ |
| ๔. การพัฒนาหรือปรับปรุงระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | ๑ | ระบบ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| ๕. การจัดฝึกอบรม สัมมนา | | | | | | | | | | | | |
| ๕.๑ จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | ๒ | ครั้ง | | | | | | | | | ■ | ■ |
| | ๒๐ | คน/ครั้ง | | | | | | | | | ■ | ■ |
| ๕.๒ จัดฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ในการกำกับ ติดตาม และการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ สศอ. หรือผู้เกี่ยวข้อง | ๑ | ครั้ง | | | | | | | | ■ | ■ | ■ |
| | ๑๐ | คน | | | | | | | | ■ | ■ | ■ |
| ๖. การจัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | |
| ๖.๑ รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) | ๑๐ | ชุด | ■ | | | | | | | | | |
| ๖.๒ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) | ๑๐ | ชุด | | | ■ | | | | | | | |
| ๖.๓ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) | ๑๐ | ชุด | | | | | | | | ■ | | |
| ๖.๔ รายงานการศึกษาดัชนีสมบูรณ์ (Final Report) บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) | ๑๐ | ชุด | | | | | | | | | | ■ |

๑๕



 สอ.

 อรุตพร

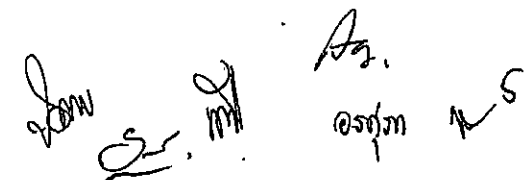
 MS

11

๘. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการจำนวนทั้งสิ้น ๓,๖๙๗,๕๐๐ บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

| รายการ | รายละเอียดงบประมาณ (แยกตัวคูณ (บาท)) | จำนวนเงิน (บาท) |
|--|---|--------------------|
| ๑. ค่าตอบแทน | | ๑,๖๓๕,๐๐๐ |
| (๑.๑) บุคลากรหลัก | | ๑,๒๗๕,๐๐๐ |
| - หัวหน้าโครงการ | ๑ คน x ๕๕,๐๐๐ บาท x ๖ เดือน | ๓๓๐,๐๐๐ |
| - นักวิจัยหลัก | ๒ คน x ๓๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน | ๖๓๐,๐๐๐ |
| - ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการข้อมูล | ๑ คน x ๓๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน | ๓๑๕,๐๐๐ |
| (๑.๒) บุคลากรสนับสนุน | | ๓๖๐,๐๐๐ |
| - ผู้ช่วยนักวิจัย | ๑ คน x ๒๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน | ๒๒๕,๐๐๐ |
| - ผู้ประสานงาน | ๑ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน | ๑๓๕,๐๐๐ |
| ๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | ๒,๐๖๒,๕๐๐ |
| ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการกำกับ ติดตาม และประเมินผล | | ๒,๐๓๒,๑๐๐ |
| (๑) การกำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการภายใต้ แผนงานบูรณาการฯ | | ๕๓๒,๑๐๐ |
| (๑.๑) ดำเนินการกำกับ ติดตามระหว่าง การดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ที่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามแผน การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส | ๑ งาน x ๕๓๑,๐๐๐ บาท | ๕๓๑,๐๐๐ |
| (๑.๒) จัดทำเอกสารรายละเอียดข้อมูลจากการ กำกับ และติดตามการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงาน บูรณาการฯ | ๕ ชุด x ๒๒๐ บาท | ๑,๑๐๐ |
| (๒) การประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทาง เศรษฐกิจ พร้อมทั้งเสนอข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนิน โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ในระยะต่อไป | | ๕๑๐,๐๐๐ |
| (๒.๑) ดำเนินการประเมินผลสำเร็จและ ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นภายหลังจากดำเนินงาน โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ พร้อมทั้งสรุป ข้อเสนอแนะของแผนงานบูรณาการฯ ในระยะถัดไป สำหรับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณ | ๑ งาน x ๕๑๐,๐๐๐ บาท | ๕๑๐,๐๐๐ |
| (๒.๒) จัดทำสื่อวีดิทัศน์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ ผลการดำเนินงานโครงการ | ๑ สื่อวีดิทัศน์ x ๓๐,๐๐๐ บาท | ๓๐,๐๐๐ |
| (๓) การพัฒนาหรือปรับปรุงระบบติดตามและ ประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | ๑ ระบบ x ๙๙๐,๐๐๐ บาท | ๙๙๐,๐๐๐ |


 ส.อ. อรรถพร น.ส

11

| รายการ | รายละเอียดงบประมาณ แยกตัวคูณ (บาท) | จำนวนเงิน (บาท) |
|--|---------------------------------------|--------------------|
| ๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และสัมมนา | | ๑๑,๒๕๐ |
| (๑) จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต | | |
| (๑.๑) ค่าวิทยากร | ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ ครั้ง | ๓,๖๐๐ |
| (๑.๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ๕๐ บาท x ๒๐ คน x ๒ ครั้ง | ๒,๐๐๐ |
| (๑.๓) ค่าเอกสารและค่าเบ็ดเตล็ด | ๗๐ บาท x ๒๐ คน x ๒ ครั้ง | ๒,๘๐๐ |
| (๒) จัดฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ในการกำกับติดตาม และการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ สศอ. หรือผู้เกี่ยวข้อง | | |
| (๒.๑) ค่าวิทยากร | ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ ครั้ง | ๑,๘๐๐ |
| (๒.๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ๓๕ บาท x ๑๐ คน | ๓๕๐ |
| (๒.๓) ค่าเอกสารและค่าเบ็ดเตล็ด | ๗๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ ครั้ง | ๗๐๐ |
| ๒.๓ ค่าจัดทำรายงาน | | ๑๙,๑๕๐ |
| (๑) เอกสารรายงานการศึกษาขั้นต้น | ๑๐ ชุด x ๑๖๕ บาท/ชุด | ๑,๖๕๐ |
| (๒) เอกสารรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ | ๑๐ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด | ๒,๐๐๐ |
| (๓) เอกสารรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ | ๑๐ ชุด x ๔๐๐ บาท/ชุด | ๔,๐๐๐ |
| (๔) เอกสารรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ | ๑๐ ชุด x ๖๐๐ บาท/ชุด | ๖,๐๐๐ |
| (๕) บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย | ๑๐ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด | ๒,๕๐๐ |
| (๖) คู่มือการใช้งานระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ | ๑๐ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด | ๒,๐๐๐ |
| (๗) แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) สำหรับบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งหมด | ๑๐ ชุด x ๑๐๐ บาท/ชุด | ๑,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น | | ๓,๖๙๗,๕๐๐ |

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

๙. สถานที่ดำเนินการ
ทั่วประเทศ

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต รวมถึงมีข้อเสนอแนะการดำเนินการจัดทำโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ เพื่อให้เกิดการยกระดับภาคอุตสาหกรรมให้มีศักยภาพในการแข่งขัน นำไปสู่การขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

11

๑๑. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาอุตสาหกรรม สาขาการวิจัยและการประเมินผล หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว

๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๑.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

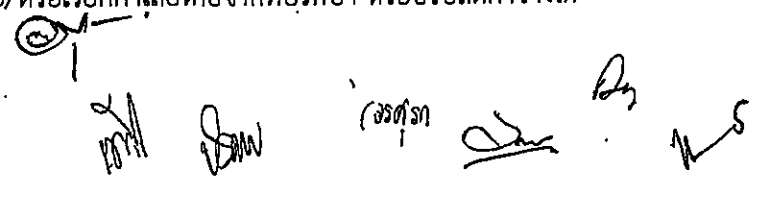
๒) นักวิจัย จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการข้อมูล จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕) ผู้ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๑.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษา หรือปรับลดค่าจ้างได้



11

๑๑.๑๔ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช่บังคับกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานของรัฐ กรณีบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๒.๑ รายงานการศึกษาขั้นต้น ซึ่งประกอบด้วย กรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนากิจการอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต และความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๒ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๓ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

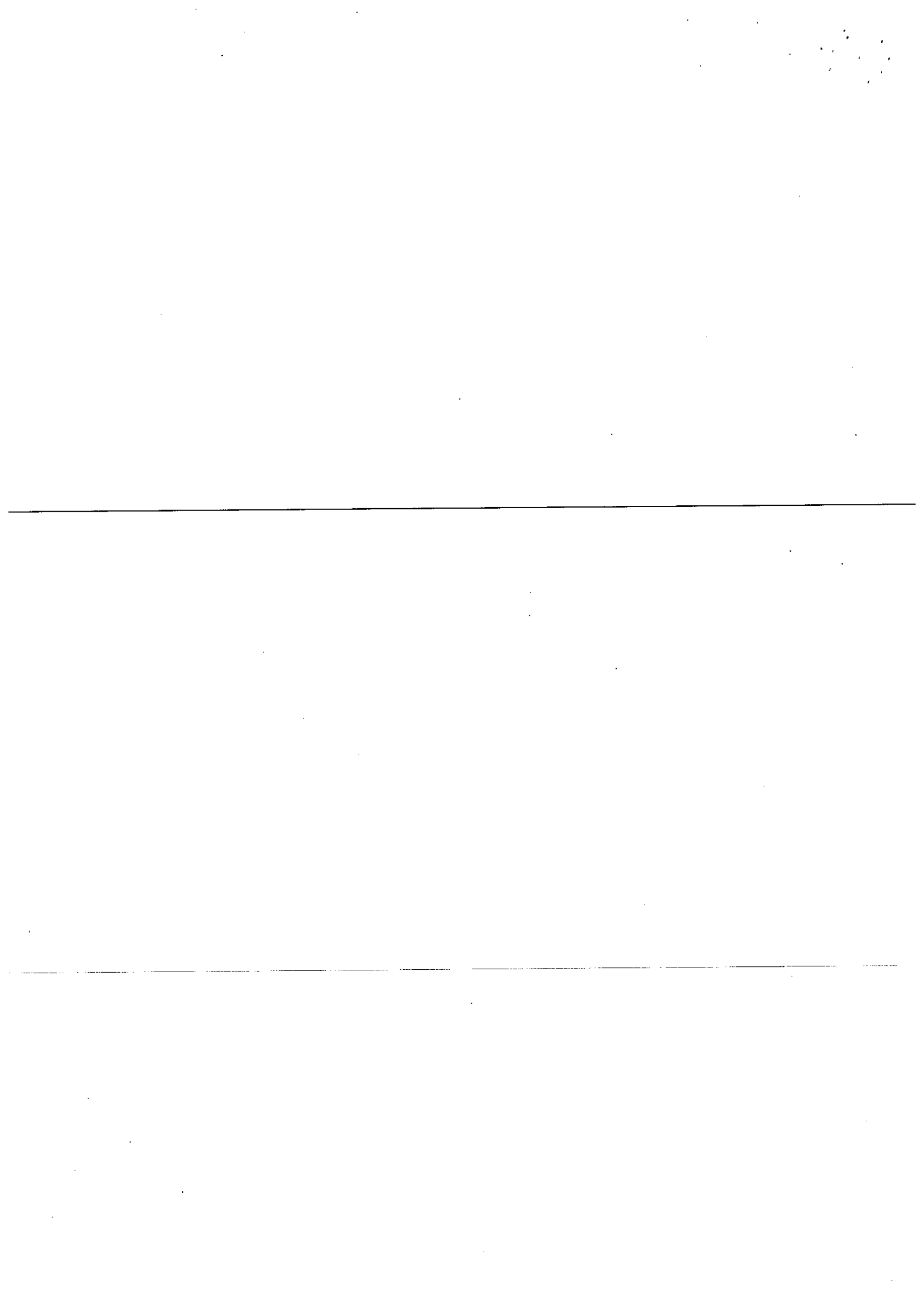
๑๒.๔ รายงานการศึกษาดัชนีสมรรถนะ ที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามขอบเขตของการดำเนินงาน บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือการใช้งานระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร และฟลैชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษา แบ่งเป็น ๔ งวด และเงินค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๓.๑ งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๒ งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว



๑๓.๓ งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๗ เดือน นับถัดจากวันสงนามในสัญญาจ้างและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๓ จำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือการใช้งานระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร และฟลैชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๒) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ. ๑๒๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๕.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน (ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ต้องมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนรวมด้านคุณภาพทั้งหมด)

๑๕.๒ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ มีรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพและราคา แสดงดังตารางต่อไปนี้

| หัวข้อพิจารณา | น้ำหนัก (ร้อยละ) | คะแนนเต็ม |
|---|------------------|-----------|
| ๑๕.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ | ๙๐ | ๓๐๐ |
| ๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา - ที่ปรึกษามีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานตาม TOR และมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน | ๒๐ | ๑๐๐ |
| ๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๒.๑ มีเนื้อหาและขอบเขตการดำเนินงานที่ครบถ้วน ละเอียด ชัดเจน เหมาะสม | ๕๐ | ๑๐๐ |
| ๒.๒ มีวิธีการดำเนินงานและแผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการที่ชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ | | ๕๐ |
| ๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน - จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน มีคุณวุฒิ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน | ๒๐ | ๑๐๐ |

(Handwritten signatures and initials)

10

| รายการ | หน่วย | ราคา |
|--------------------------|-------|------|
| ๑๕.๒ ราคาที่เสนอ (Price) | ๑๐ | -๑๐๐ |
| | ๑๐ | ๑๐๐ |

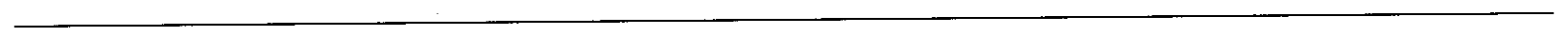
๑๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๐ ๖๘๐๓ ต่อ ๖๘๐๓๑๒-๑๕

หมายเหตุ: การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

(Handwritten signatures and initials)



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๖๙๗,๕๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๓,๖๙๗,๕๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๖๓๕,๐๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๒) นักวิจัย จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการข้อมูล จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลักไม่น้อยกว่า ๔ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒,๐๖๒,๕๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

| | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางนิอร สุขุม | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค |
| ๒. นางสาวเพียงใจ ไชยรังสินันท์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวชัตติยา วิสารัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นายอนุชิต บุญจันทร์คง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นายธีร์ ตั้งตรงเหตุทัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๖. นางสาวกานต์ธีรา กิตติอาทร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๗. นางสาวอรศุภา เขาวนปรีชา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

อรรถวิภา
อรุณี
อรุณี
อรุณี

10
