

<b>กองกลาง</b>	
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
รับที่	18228
วันที่	๑๓ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา	16.00น.



ที่	12245
วันที่	14 พ.ย. 2561
เวลา	13.00 น.

ที่ สพก. ๐๒๑/ว ๒๕๖๑

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ  
(องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๐ ม.๓  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่  
กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอที่ปรึกษา เพื่อศึกษาและประเมินมูลค่าทางสังคมจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วย สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาและประเมินมูลค่าทางสังคมจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ (แปดแสนบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๘๐๓,๐๖๐.๐๐ (แปดแสนสามพันหกสิบบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/ม.๗ มีคุณสมบัติ...

เรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ E-mail  คุณจารย์  บุคลากร แล้ว วันที่ 14/11/๖1

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะกรรมการดำเนินการจ้าง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลฯไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่ กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๕ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๖ ที่ปรึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาที่ยังไม่หมดอายุกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ในสาขาการวิจัยและประเมินผล หรือสาขาการศึกษา

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ  
คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- (๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐
  - (๒) ผลงานและประสบการณ์ของทีปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐
  - (๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๒.๐๐
  - (๔) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐
- โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ ณ สำนักงาน  
พัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) งานจัดซื้อจัดจ้าง  
ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ  
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรแจ้ง

คณะกรรมการฯ

๑๓ พ.ย. ๒๕๖๑ (ม.เทพ)

๑๓ พ.ย. ๒๕๖๑

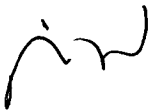
ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวณัฐธัญญา กงภูธร)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

๓) เรียน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์  
เพื่อโปรดพิจารณา



๑๓ พ.ย. ๒๕๖๑

คณะกรรมการดำเนินงานจ้าง

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๘๓๓

โทรสาร ๐ ๒๑๔๑ ๙๒๐๓

เรื่องนี้เคยได้รับ Fax แล้ว เลขที่.....18054.....วันที่รับ ๘ พ.ย. ๖๑

ส่งไปที่ - รศอภิตระบดื้อฝ่ายบริการวิชาการ ๙ พ.ย. ๖๑

- คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ 11 พ.ย. ๖๑

## ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR)


การศึกษาและประเมินมูลค่าทางสังคมจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น

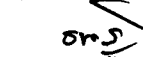
### 1. ความเป็นมา

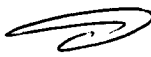
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) หรือ สพภ. จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2550 โดยมีวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 (4) กำหนดให้มีการเก็บรวบรวมและจัดทำบัญชีรายการพืช สัตว์ และจุลินทรีย์ที่มีแหล่งกำเนิดหรือพบได้ในประเทศรวมทั้งภูมิปัญญาของชุมชนและท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ในการเป็นฐานข้อมูลและดูแลการใช้ประโยชน์ทางเศรษฐกิจจากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาของชุมชนและท้องถิ่น มาตรา 7 (7) กำหนดให้มีการส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้และการให้บริการการเข้าถึงและใช้ประโยชน์เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาของชุมชนและท้องถิ่น มาตรา 7 (8) กำหนดให้มีการส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินการเพื่อให้มีการคุ้มครองความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาชุมชนและท้องถิ่นตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนป้องกันและแก้ไขปัญหา การละเมิดสิทธิประโยชน์ของประเทศในเรื่องดังกล่าว สพภ.ได้กำหนดกลยุทธ์เป้าหมายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการจัดการฐานข้อมูลและองค์ความรู้ 1. จัดทำฐานข้อมูลและองค์ความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการใช้ประโยชน์ปกป้องคุ้มครองและอนุรักษ์ 2. พัฒนาและเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพระหว่างหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและเป็นไปตามมาตรฐานสากล 3. คุ้มครองความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วยทรัพย์สินทางปัญญาและแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ความหลากหลายทางชีวภาพภูมิปัญญาท้องถิ่นในรูปแบบต่างๆ 4. สนับสนุนการจัดตั้งธนาคารความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติระดับชุมชน (Community Biobank.)


ข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ปัจจุบันมีอยู่แบบกระจัดกระจาย ยังไม่มีศูนย์กลางเพื่อเข้าค้นหาหรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานจากจุดเดียว การจัดทำศูนย์กลางข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพและการแสดงผลที่ง่าย สามารถสืบไปยังกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกันได้ จะช่วยให้สามารถสืบค้นข้อมูลและนำไปใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น สพภ. จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพที่เรียกว่า ThaiBiodiversity ซึ่งเป็นศูนย์กลางข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ทั้งพืช สัตว์ และ

  
นายสุธีร์ งานดี  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวณัฐธิญา กองธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จิววรามิตร  
กรรมการ


  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ


  
นางสาวพิชรินทร์ สว่างวี  
กรรมการ และเลขานุการ

จุลินทรีย์ โดยมีการพัฒนาข้อมูลร่วมกันหน่วยงานและนักวิชาการเชี่ยวชาญแต่ละด้าน พร้อมกำหนดโครงสร้างฐานข้อมูลอย่างชัดเจนเป็นหมวดหมู่ เพื่อเป็นศูนย์รวมข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ อันจะกลายเป็นเครื่องมือให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพได้อย่างแพร่หลายและยั่งยืนยิ่งขึ้น

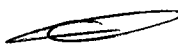
การจัดการฐานข้อมูลถูกรวบรวมไว้ในแผนการดำเนินงานของ สพภ. ทำให้ส่วนหนึ่งของภารกิจตลอด 10 ปีที่ผ่านมา นอกจากการค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรอันมีค่าในแหล่งต่างๆ ยังมีเรื่องของการสร้างความเข้มแข็งด้วยการบันทึกเป็นฐานข้อมูลทรัพยากรชีวภาพอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นในอนาคตและสามารถเชื่อมโยงความรู้ทางวิทยาศาสตร์ให้เข้ากับภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การจัดทำบัญชีรายการทรัพยากรชีวภาพด้านพืชจำนวน 2,983 รายการ ด้านสัตว์ 4,672 รายการ และด้านจุลินทรีย์จำนวน 2,640 รายการ นอกจากนั้น สพภ. ยังได้พัฒนารูปแบบการเก็บทรัพยากรชีวภาพในระดับชุมชนท้องถิ่น โดยมีชุมชนเป็นผู้ดูแล เก็บรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในท้องถิ่นได้เอง ในชื่อว่า “ธนาคารความหลากหลายทางชีวภาพระดับชุมชน” มีการศึกษา สำรวจ รวบรวมบันทึกข้อมูลทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่เป้าหมาย (Area Base) จากกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการศึกษา เก็บรวบรวมองค์ความรู้ การสร้างฐานข้อมูล การสร้างเครือข่ายโครงการบูรณาการสร้างเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น (Bio Gang) การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพในชุมชน นำไปสู่การปกป้องคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญา การบริหารจัดการผลประโยชน์ การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ สพภ. มีการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เผยแพร่ให้ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและดำเนินการยื่นคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญาและทรัพยากรชีวภาพ เช่น สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์จำนวน 9 รายการ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร จำนวน 24 รายการ และลิขสิทธิ์จำนวน 53 รายการ เป็นต้น ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจะขับเคลื่อนให้เกิดการจัดการองค์ความรู้ ฐานข้อมูลและการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ


เพื่อให้การดำเนินงานของ สพภ. เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) รวมถึงเพื่อแสดงให้เห็นว่า สพภ. เป็นหน่วยงานที่ให้ความสำคัญต่อการสร้างผลงานที่มีประโยชน์คุ้มค่าให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้นำไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง สพภ. จึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาการประเมินผลกระทบทางสังคมที่เกิดจากผลของการดำเนินกิจกรรมที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้เกิดการ

  
นายสุวิทย์ งานดี  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวณัฐธิดา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จุ้ยรามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวัน  
กรรมการและเลขานุการ

ตระหนัก การปกป้อง การแสดงความเป็นสมบัติที่ข้อมูลอ้างอิงกฎหมาย โดยมี 1. ฐานและรายละเอียดทรัพยากรเชิงลึกเพื่อตัดสินใจในการพัฒนาทางเศรษฐกิจระดับต่างๆ โดยเฉพาะชุมชนท้องถิ่น 2. มีรายชื่อทรัพยากรชีวภาพ (Check list) ที่มีการทบทวนและเป็นข้อมูลที่ทันสมัยนักวิชาการสามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงได้ 3. การลดต้นทุนของผู้รับบริการและลดค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลวิจัย 4. ชุมชนเริ่มหันมาวางแผนและร่วมกันแลกเปลี่ยนทรัพยากรและพันธู์ของตนเอง เพื่อเก็บเป็นส่วนรวมและมีการป้องกันการสูญหาย 5. มีการคุ้มครองภูมิปัญญาและมีการนำมาพัฒนาเป็นสินค้าและบริการในชุมชน ในการดำเนินโครงการจึงมีเป้าหมายหลักในการศึกษาและประเมินมูลค่าทางสังคมจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาแนวทางและรูปแบบการประเมินมูลค่าทางสังคมที่เกิดจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
2. เพื่อศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อมูลค่าทางสังคมที่เกิดจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
3. เพื่อทดสอบโมเดลการประเมินมูลค่าผลกระทบทางสังคม ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร


## 3. ภารกิจของที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้าง


ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และทดสอบและประเมินมูลค่าทางสังคมที่เกิดจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ตามกระบวนการทางวิชาการ

## 4. ขอบเขตการดำเนินงาน


4.1 ลงพื้นที่ศึกษา รวบรวมข้อมูลการประเมินมูลค่าทางสังคมที่เกิดจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน


4.2 วิเคราะห์และพัฒนาเครื่องมือผลตอบแทนทางสังคมโดยเป็นผลกระทบทางตรงและทางอ้อมที่เกิดจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์ความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

  
นายสุวีร์ งานดี  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวณัฐธิดา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จุ้ยวรามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวัชร  
กรรมการและเลขานุการ

4.3 ประเมินมูลค่าทางสังคมรายการกิจกรรม/โครงการ เพื่อแสดงความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนผลกระทบต่างๆที่เกิดขึ้น

4.4 ทดสอบผลการประเมินมูลค่าทางสังคมที่เกิดจากการดำเนินงานจัดการข้อมูล องค์กรความรู้ และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

4.5 จัดทำข้อเสนอแนะและพัฒนาเครื่องมือในการประเมินมูลค่าทางสังคม เพื่อยกระดับ คุณภาพการบริหารจัดการและยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิผล

## 5. วงเงินงบประมาณและระยะเวลาดำเนินงาน

5.1 งบประมาณการวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

5.2 ระยะเวลาดำเนินการ 270 วัน

## 6. บุคลากรที่ต้องการหรือคุณสมบัติของที่ปรึกษา

6.1 ผู้เข้าเสนอราคาต้องได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาที่ยังไม่หมดอายุกับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ในสาขา การวิจัยและประเมินผล (RE) หรือ การศึกษา (ED)

6.2 ผู้เข้าเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้เวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบราชการ


6.3 ผู้เข้าเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาที่จะจัดจ้างรายอื่นที่ได้มีการยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

6.4 ผู้เข้าเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาที่จะจัดจ้างได้มีคำสั่งให้ละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


6.5 ผู้เข้าเสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ


### 6.6 บุคลากรหลัก


1) ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า มีความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การตลาด การวิจัยประชากรศาสตร์และสังคม และมีความเชี่ยวชาญด้านประเมินมูลค่าทางสังคม หรือนักวิชาการ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน

  
นายสุวิทย์ งานดี  
ประธานกรรมการ

-  
นางสาวณัฐริญา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จัวยรามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวั  
กรรมการและเลขานุการ

2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าทางสังคม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การตลาด การวิจัยประชากรศาสตร์และสังคม และมีความเชี่ยวชาญด้านประเมินมูลค่าทางสังคม และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน

#### 6.7 บุคลากรสนับสนุน

1) ผู้ประสานงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีความรู้และความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การตลาด การวิจัยประชากรศาสตร์และสังคม การประเมินมูลค่าทางสังคม จำนวน 1 คน

### 7. การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

7.1 การส่งมอบงาน กำหนดส่งมอบงานเป็น 3 งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** เป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 เมื่อที่ปรึกษานำส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย

- หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ การตรวจเอกสารผลงานที่เกี่ยวข้อง ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ
- โครงสร้างบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการและหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการ
- แผนงานในแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียด โดยต้องระบุช่วงเวลาและความก้าวหน้าของงานในแต่ละขั้นตอนให้เหมาะสม
- จัดพิมพ์เป็นรายงานภาษาไทย จำนวน 5 เล่ม และไฟล์ปรับแก้ไขได้ (word/excel/Power point) และแผ่น CD หรือ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานที่จัดส่งจำนวน 1 แผ่น ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้าง

**งวดที่ 2** เป็นเงินจำนวนร้อยละ 50 เมื่อที่ปรึกษารายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย


- ข้อมูลพื้นฐานจากงานในงวดที่ 1 และมีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้างแล้ว
- ดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของงานทั้งหมด พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขและแผนการดำเนินงานขั้นตอนต่อไป
- จัดพิมพ์เป็นรายงานภาษาไทย จำนวน 5 เล่ม และไฟล์ปรับแก้ไขได้ (word/excel/Power point) และแผ่น CD หรือ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานที่จัดส่งจำนวน 1 แผ่น ให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้าง


**งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย

092  
นายสุวีร์ งานดี  
ประธานกรรมการ

-  
นางสาวณัฐริญา กงภูธร  
กรรมการ

๑๓๑  
นายธนภูมิ จุฬารามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวั  
กรรมการและเลขานุการ



- ดำเนินงานแล้วเสร็จตามขอบเขตการดำเนินงานครบถ้วนโดยละเอียด รวมทั้งภาพถ่าย กิจกรรมระหว่างการทำงานและข้อมูลอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องการภายใต้ขอบเขตของการทำงาน

- จัดพิมพ์เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ ภาษาไทย จำนวน 10 ชุด แผ่น CD 1 แผ่น ให้แล้วเสร็จภายใน 270 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

7.2 การจ่ายค่าจ้าง กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็น 3 งวด ตามการส่งมอบงาน ดังนี้

**งวดที่ 1** จ่ายค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 30 เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาตรวจรับผลงานฉบับดังกล่าวแล้ว

**งวดที่ 2** จ่ายค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 50 เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาตรวจรับผลงานฉบับดังกล่าวแล้ว

**งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)** จ่ายค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 20 เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาตรวจรับผลงานฉบับดังกล่าวแล้ว

## 8. การกำกับการทำงาน

8.1 สำนักงานได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา เพื่อกำกับและติดตามการดำเนินงานตลอดระยะเวลาการจ้าง

8.2 สำนักงานจะส่งเจ้าหน้าที่ร่วม (Counterpart Staff) เพื่อเข้าร่วมกำกับ ศึกษาเรียนรู้งานจากที่ปรึกษา ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องให้การสนับสนุนทางวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ร่วมในลักษณะการถ่ายทอดและเรียนรู้ร่วมกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา

8.3 ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีผู้ประสานงานโครงการ หรือ ผู้แทน หรือ ผู้จัดการโครงการ เพื่อการติดตาม ติดตาม ประสานงาน การกำกับการศึกษา และตรวจสอบติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามสัญญา


## 9. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง


9.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้าง

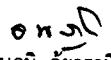
ผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ดังนี้


1) ในกรณีที่สำนักงานประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างมาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานในโอกาสต่างๆ ภายในระยะเวลาของสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

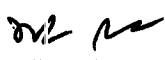
2) ในกรณีที่สำนักงานจะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สำนักงานอาจขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างจัดหาข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้

  
นายสุวีร์ งามดี  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวณัฐธิดา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จุฬารามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวิม  
กรรมการและเลขานุการ

คำแนะนำด้านวิชาการหรือข้อมูลข้อเท็จจริงที่พบจากการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

3) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานต้องการให้บุคลากรของสำนักงานไปร่วมปฏิบัติหรือให้ข้อคิดเห็น หากมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

4) ไม่มีการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน

## 9.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

สำนักงานจะให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเกี่ยวกับข้อมูลในส่วนที่สำนักงานมีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานอย่างเป็นทางการกับส่วนราชการต่างๆ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ประชุมเพื่อเตรียมการ/หรือการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

## 10. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้จัดทำเป็นเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาแยกกัน โดยใส่ซองปิดผนึก จำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับซึ่งเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 4 ชุด) เสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรวมหน่วยงานราชการ (อาคาร B) ชั้น 9 เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210)


10.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย


1) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และกลยุทธ์ที่จะทำให้การดำเนินงานตาม แผนฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย


2) บุคลากรหลักที่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานดังกล่าว โดยระบุรายชื่อ ความเชี่ยวชาญ หน้าที่ความรับผิดชอบ โดยบุคลากรหลักจะต้องลงนามเข้าร่วมการทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่นๆ ที่ร่วมดำเนินงานด้วย


แผนการดำเนินงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผน


3) สรุปผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นภาคผนวก

  
นายสิริวัตร งามดี  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวนิตติญา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จัยรามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพิชรินทร์ สว่างวัน  
กรรมการและเลขานุการ

## 10.2 ข้อเสนอด้านราคา

จะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม โดยแยกตามหมวดรายการ เช่น งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบวัสดุอุปกรณ์ และ งบอื่นๆ ตามความเหมาะสม

10.3 เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนของคณะกรรมการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค คิดเป็นร้อยละ 70 และเกณฑ์ข้อเสนอด้านราคา คิดเป็นร้อยละ 30) โดยมีหัวข้อการให้คะแนนดังนี้

ข้อเสนอด้านเทคนิค คิดเป็นร้อยละ 70 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนเต็ม 20 คะแนน
2. แผนการดำเนินงานและวิธีการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 60 คะแนน
3. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน

ข้อเสนอด้านราคา คิดเป็นร้อยละ 30 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ที่ผ่านข้อเสนอด้านเทคนิคครบทุกด้าน มีต่ำกว่าร้อยละ 80

## 11. สิทธิความเป็นเจ้าของงาน


งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบงานและยังไม่ส่งมอบงาน ให้ถือเป็นสิทธิของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นนำไปผลิต เผยแพร่ หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้มีหนังสือขออนุญาตและได้รับอนุญาต และได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) แล้ว เท่านั้น


## 12. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของสัญญา


## 13. เงื่อนไขอื่นๆ


ให้คู่สัญญาปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

  
นายสุวีร์ งานดี  
ประธานกรรมการ

  
นางสาวณัฐธิดา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จัวยวามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวัน  
กรรมการและเลขานุการ


- 1) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุนิติบุคคลไว้ในบัญชีรายชื่อ  
เป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนใน  
สาระสำคัญ
- 2) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์  
ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ถ้ามี)
- 3) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสาม  
หมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้


-----

  
นายสุวีร์ งานดี  
ประธานกรรมการ

-  
นางสาวณัฐริญา กงภูธร  
กรรมการ

  
นายธนภูมิ จุ้ยวรามิตร  
กรรมการ

  
นายปิยะ บุญพิทักษ์  
กรรมการ

  
นางสาวพัชรินทร์ สว่างวัน  
กรรมการและเลขานุการ